1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL ☐ INFORME FINAL ☒

Cuota Número _3_

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No.4173.010.26.1.517-2022 de 2022

Nombre completo del contratista: ROSA MARY QUIÑONEZ CORTES

Documento de identificación: Cédula de Ciudadanía Nº 66.809.285 de Cali

Nombre del supervisor: LUIS FERNANDO RUIZ RESTREPO

Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objeto del contrato:Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, para mejorar la prestación del servicio en los puntos de atención al ciudadano en el proyecto denominado: "Fortalecimiento de los canales y puntos de atención al Ciudadano de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana de Santiago de Cali" BP-26002755.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
19/jul/2022	30/sep/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Siete millones doscientos noventa mil pesos MCTE ($7.290.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		x
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$7.290.000	$2.430.000	$4.860.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1048243978 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:8872994360 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 12/sep/2022 Periodo de pago de la seguridad social: ago/2022

Observaciones al informe financiero y contable: Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta planilla del mes de agosto, para el pago de esta cuota según el deccreto1273 del 23/07/2018. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar el proceso de atención de los usuarios, brindando orientación, suministrando información y realizando el respectivo registro de acuerdo a los lineamientos establecidos por el Sistema de Gestión Documental.

La contratista apoyó el proceso de atención de 35 usuarios, brindando orientación, suministrando información y realizando el respectivo registro de acuerdo a los lineamientos establecidos por el Sistema de Gestión Documental y diligenciando encuesta de satisfacción para medir la atención presencial del usuario y encuesta para medir la atención no presencial del usuario.

2. Apoyar en la transcripción y/o proyección de las comunicaciones proyectadas por el

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Jefe de Oficina del CA.L.I.

La contratista apoyó en la transcripción y/o proyección de 10 comunicaciones proyectadas por el Jefe de Oficina del C.A.L.I. 19: respuesta a invitación CORFECALI, invitación mesa de trabajo, solicitud acta de socialización proyecto POAI2023 y respuesta a invitación operador Antonio Maceo.

3. Apoyar en el manejo del Archivo de gestión documental del C.A.L.I., a la luz del Sistema de Gestión Documental de la Alcaldía y la Ley 594 de 2000, (Ley General de Archivo).

La contratista apoyó en el manejo del Archivo de Gestión Documental del C.A.L.I. 19, a la luz del Sistema de Gestión Documental de la Alcaldía y la Ley 594 de 2000, (Ley General de Archivo), nutriendo las carpetas Plan de Desarrollo, Plan de Acción, asuntos administrativos y de personal, programas de seguimiento a los Sistemas Integrados de Gestión, logrando asó el registro de lo ejecutado en el mes.

4. Apoyar las actividades de divulgación y convocatoria a la comunidad, para la implementación de los programas que se adelanten en la Comuna o Corregimiento con el Jefe de Oficina del C.A.L.I, y/o de los distintos Organismos de la Administración Central.

La contratista apoyó en las actividades de divulgación y convocatoria a la comunidad, para la implementación de los programas que se adelanten en la comuna o corregimiento con el Jefe de Oficina del C.A.L.I 19 y/o de los distintos organismos de la Administración Central. Apertura curso de decoración de fiestas, apertura curso de gastronomía visita a sitios para tomas de proyecto de cultura.

5. Apoyar al Jefe de Oficina realizando acompañamiento en los Comités de Planificación De la Comuna o Corregimiento.

La contratista apoyó al Jefe de Oficina realizando acompañamiento en el comité de planeación extraordinario Nº 11, que tuvo lugar durante este periodo.

6. Las demás actividades que considere convenientes y pertinentes el supervisor y/o el ordenador del gasto para el cumplimiento efectivo del objeto contractual.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

La contratista atendió las sugerencias de este despacho y participó en la jornada de capacitaciones sobre las generalidades y aspectos más importantes del Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo, convocada por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4173.010.26.1.517 de 2022

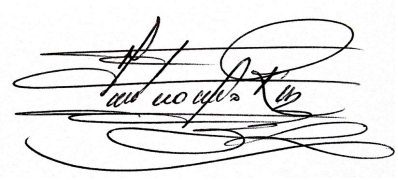
Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y se entrega Backup.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



LUIS FERNANDO RUIZ RESTREPO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 27/sep/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.